

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБУК РО «Донская
государственная публичная библиотека»

Е.М. Колесникова

« 02 » октября 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о проведении XII областного фестиваля «Кукла Дона»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения XII областного фестиваля «Кукла Дона» (далее – фестиваль).

1.2. Организаторами фестиваля являются Управление социально-политических коммуникаций Правительства Ростовской области и Государственное бюджетное учреждение культуры Ростовской области «Донская государственная публичная библиотека».

2. Цели фестиваля

2.1. Фестиваль проводится в следующих целях:

- привлечение внимания общественности к многонациональной культуре Ростовской области;
- популяризация межэтнической толерантности и диалога культур;
- формирование интереса к традициям народов, проживающих на территории России;
- раскрытие творческого потенциала различных слоев населения.

3. Сроки проведения и условия участия

3.1. Сроки проведения фестиваля – с 1 ноября по 28 ноября 2019 г.

3.2. Принять участие в фестивале могут учащиеся и студенты образовательных учреждений, художники декоративно-прикладного искусства и дизайнеры, самодеятельные авторы кукол всех возрастов.

3.3. В срок до 20 октября необходимо прислать на электронный адрес artdep@dspl.ru заявку участника согласно Приложению №1 к настоящему Положению и фотографии работ. В теме письма следует указать «Кукла Дона».

3.4. В случае одобрения заявки участника в срок до 25 октября следует доставить работу в Донскую государственную публичную библиотеку или прислать по почте по адресу: 344006, г. Ростов на Дону, ул. Пушкинская, д.175А. Отдел искусств (1 этаж).

Работы, представленные позднее установленного срока, к рассмотрению не принимаются.

3.5. Подачей заявки участник фестиваля (законные представители):

- подтверждает (ют) своё согласие на обработку персональных данных, указанных в заявке (Приложение № 2 к настоящему Положению);

- дает (ют) свое согласие на обнародование Организаторами фестиваля представленной работы и обязуется (ются) не препятствовать Организатору обнародовать и использовать работу в любом объеме и любым законным способом (Приложение №3 к настоящему Положению).

4. Требования к предъявляемым работам

4.1. Работа (кукла) может быть выполнена из любого материала (текстиль, пластик, дерево, папье-маше, керамика, картон и др.), размером не более 1 метра и соответствовать тематике фестиваля;

4.2. Каждый участник фестиваля (автор) может представить одну или несколько работ;

4.3. Работы могут быть индивидуальными и коллективными;

4.4. Работы должны быть оригинальными, а не репликациями или копиями уже существующих;

4.5. Работы могут быть выполнены как с сохранением традиционных технологий, так и в новаторских техниках;

4.6. Работа должна нести эстетическую и нравственную нагрузку;

4.7. Работа должна иметь национальную идентичность;

4.8. Работа должна быть устойчивой или иметь крепёжное приспособление;

4.9. Работы должны соответствовать морально-этическим нормам общества;

4.10. Оргкомитет вправе отклонить от участия в выставке работы, которые не соответствуют данным требованиям, а также поврежденные и незаконченные работы.

5. Порядок организации и проведения фестиваля

5.1. Руководством и подготовкой фестиваля занимается Оргкомитет.

5.2. В задачи Оргкомитета входит:

- объявление через средства массовой информации или другими способами об условиях, порядке и начале проведения фестиваля;
- сбор и аналитическая обработка заявок участников;
- консультативная помощь участникам фестиваля;
- проведение рекламной акции фестиваля;
- составление программы фестиваля;
- обеспечение изготовления печатной продукции;
- организация монтажа и демонтажа выставки;
- организация церемоний открытия и закрытия фестиваля, награждения дипломами и сертификатами участников.

5.3. Жюри фестиваля осуществляет оценку рассматриваемых работ согласно критериям номинации и определяет победителей (лауреатов).

5.4. Решение о лауреатах фестиваля принимается открытым голосованием большинства членов Жюри и оформляется Протоколом.

5.5. Номинации фестиваля:

- «Сюжетная композиция»;
- «Текстиль, авторская кукла»;
- «Текстиль, народная кукла»;
- «Текстиль, образное решение»;
- «Пластик, авторская кукла»;
- «Пластик, национальный колорит»;
- «Пластик, образное решение»;
- «Коллекционная кукла»;
- «Лучший сувенир, национальный колорит»;
- «Арт-объект»;
- Детское творчество:
 - – «Текстиль, национальный колорит»;
 - – «Текстиль, народное творчество»;
 - – «Образное решение».

5.6. Критерии номинации:

- Лучшее воплощение образа персонажа;
- Оригинальность;
- Мастерство исполнения.

5.7. По итогам фестиваля в каждой номинации присуждается:

- одно первое место;
- одно второе место;
- одно третье место.

5.8. Победители фестиваля будут определены не позднее 28 ноября 2019 г.

5.9. Победители фестиваля награждаются дипломами, участникам выдаётся сертификат.

5.10. Жюри не вступает с участниками (законными представителями) в дискуссию относительно оценки предоставленных работ.

6. Авторские права

6.1 Подачей конкурсной работы участник фестиваля (законные представители) подтверждает (ют) авторские и исключительные права на представленную работу.

6.2 Участник фестиваля (законные представители) несет (ут) ответственность за предоставление недостоверных сведений, указанных в заявке участника, в том числе за нарушение авторских и исключительных прав третьих лиц в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.3 При предъявлении Организаторам фестиваля требований, претензий и исков со стороны третьих лиц, в том числе авторов и правообладателей, участник фестиваля (законные представители) разрешает (ют) эти требования, претензии и/или иски своими силами и несет (ут) полную ответственность перед авторами и правообладателями.

6.4 В случае предъявления Организаторам фестиваля требований, претензий и исков со стороны третьих лиц, в том числе связанных с нарушением участником фестиваля авторских и исключительных прав, в ходе проведения фестиваля, Организаторы информируют об этом участника фестиваля (законных представителей) и в одностороннем порядке отстраняет такого участника от дальнейшего участия.

6.5 В случае предъявления Организаторам требований, претензий и исков со стороны третьих лиц, в том числе связанных с нарушением участником фестиваля авторских и исключительных прав, поступивших после объявления итогов фестиваля, Организаторы информируют об этом участника фестиваля (законных представителей).

6.6 При условии признания такого участника победителем фестиваля, Организаторы принимают решение об отмене результатов фестиваля в отношении такого участника, отзыве врученного диплома, о чем членами Оргкомитета (Жюри) подписывается соответствующий протокол.

6.7 Действия Организаторов фестиваля, предусмотренные пунктами 6.4. и 6.5. настоящего Положения, в случае нарушения участника фестиваля авторских и исключительных прав третьих лиц, осуществляются без дополнительной проверки.

7. Адрес Оргкомитета

344006 г. г. Ростов-на-Дону, ул. Пушкинская 175 «А»
ГБУК РО «Донская государственная публичная библиотека».

Координатор фестиваля:

Чернова Александра Сергеевна,
заведующий отделом искусств
Тел. (863)269-75-33

Заявка участника XII областного фестиваля «КУКЛА ДОНА»

Фамилия, имя, отчество (полностью)	
Фамилия, имя, отчество законного представителя (если есть)	
Год рождения участника	
Адрес, телефон, электронная почта	
Название работы	
Номинация	
Фамилия, имя, отчество руководителя (если есть)	
Образование (специальность и учебное заведение)	
Название представляемой организации или учебного заведения (если имеется)	
Звания, награды (если имеются), участие в значимых выставках	
С какого года занимаетесь изготовлением кукол	

Я ознакомлен с требованиями Положения о проведении XII областного фестиваля «Кукла Дона».

Участник (законный представитель) _____ Ф.И.О. _____
(подпись)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
(если заявителем на конкурс является несовершеннолетний)

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)
в соответствии с ч. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О
персональных данных», зарегистрированный/ая по адресу: _____

документ, удостоверяющий личность _____

(наименование документа, номер, сведения о дате выдачи документа и выдавшем
органе)
являясь законным представителем (родителем /опекуном /попечителем (ненужное
зачеркнуть) _____ ребенка

(ФИО ребенка)
на основании _____
(сведения о решении о назначении законным представителем, реквизиты договора о
приеме ребенка, иное)

настоящим даю ГБУК РО «Донская государственная публичная библиотека» (далее –
Библиотека), согласие на обработку моих персональных данных и моего ребенка,
указанных в анкете-заявке, конкурсной работе и в настоящем Согласии, к которым
относятся:

- Фамилия, имя, отчество;
- Год рождения ребенка;
- Паспортные данные;
- Адрес;
- Телефон;
- _____

Настоящее согласие предоставляется для осуществление обработки моих
персональных данных, которые необходимы для проведения конкурсных процедур

(название конкурса)
включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление,
изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление,
доступ), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных,
предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О
персональных данных».

Я ознакомлен(а) с тем, что:

1) согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания
настоящего согласия в течение всего срока проведения конкурсных процедур;

2) согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного отзыва (заявления).

Дата начала обработки персональных данных «__» _____ г.
Субъект персональных данных: _____ / _____ (подпись)
(Ф.И.О.)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

в соответствии с ч. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», зарегистрированный/ая по адресу: _____

_____ документ, удостоверяющий личность _____

(наименование документа, номер, сведения о дате выдачи документа и выдавшем органе)

настоящим даю ГБУК РО «Донская государственная публичная библиотека» (далее – Библиотека), согласие на обработку моих персональных данных, указанных в анкете-заявке, конкурсной работе и в настоящем Согласии, к которым относятся:

- Фамилия, имя, отчество;
- Паспортные данные;
- Адрес;
- Телефон;
- _____

Настоящее согласие предоставляется для осуществление обработки моих персональных данных, которые необходимы для проведения конкурсных процедур

_____ (название конкурса)

включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Я ознакомлен(а) с тем, что:

- 1) согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия в течение всего срока проведения конкурсных процедур;
- 2) согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного отзыва (заявления).

Дата начала обработки персональных данных

« ____ » _____ г.

Субъект персональных данных:

(подпись)

(Ф.И.О.)

СОГЛАСИЕ
на публикацию конкурсной работы
(если заявителем на конкурс является несовершеннолетний)

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)
зарегистрированный/ая по адресу: _____
_____ документ, удостоверяющий личность _____
_____ (наименование документа, номер, сведения о дате выдачи документа и выдавшем органе)
являясь законным представителем (родителем /опекуном /попечителем (ненужное зачеркнуть) _____ ребенка

_____ (ФИО ребенка)
на основании _____
(сведения о решении о назначении законным представителем, реквизиты договора о приеме ребенка, иное)
автор конкурсной работы _____
настоящим подтверждаю свое согласие ГБУК РО «Донская государственная публичная библиотека» (далее – Библиотека), на публикацию работы моего ребенка, направленной _____ на _____ конкурс

_____ полностью или частично на официальном сайте ГБУК РО «Донская государственная публичная библиотека» (www.dspl.ru), на официальных страницах библиотеки в социальных сетях в средствах массовой информации и других источниках для реализации целей и задач Конкурса, включая проведение отбора победителя Конкурса.

Подтверждаю, что представленная мной конкурсная работа не нарушает авторских прав третьих лиц.

В случае предъявления организаторам Конкурса требований, претензий и исков третьих лиц, в том числе обладателей авторских и смежных прав на заявленную мной на Конкурс конкурсную работу, я обязуюсь разрешать их от своего имени и за свой счет.

« ___ » _____ г.

(подпись) / _____
(Ф.И.О.)

СОГЛАСИЕ

на публикацию конкурсной работы

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

зарегистрированный/ая по адресу: _____

документ, удостоверяющий личность _____

(наименование документа, номер, сведения о дате выдачи документа и выдавшем органе)

автор конкурсной работы _____

настоящим подтверждаю свое согласие ГБУК РО «Донская государственная публичная библиотека» (далее – Библиотека), на публикацию моей работы, направленной на конкурс _____

полностью или частично на официальном сайте ГБУК РО «Донская государственная публичная библиотека» (www.dspl.ru), на официальных страницах библиотеки в социальных сетях в средствах массовой информации и других источниках для реализации целей и задач Конкурса, включая проведение отбора победителя Конкурса.

Подтверждаю, что представленная мной конкурсная работа не нарушает авторских прав третьих лиц.

В случае предъявления организаторам Конкурса требований, претензий и исков третьих лиц, в том числе обладателей авторских и смежных прав на заявленную мной на Конкурс конкурсную работу, я обязуюсь разрешать их от своего имени и за свой счет.

«__» _____ Г.

(подпись)

(Ф.И.О.)

СОСТАВ ОРГКОМИТЕТА XII областного фестиваля «Кукла Дона»

Председатель оргкомитета – Сорокина С.И., заместитель директора по обслуживанию пользователей ГБУК РО «Донская государственная публичная библиотека».

Члены оргкомитета:

Чернова А.С., зав. отделом искусств ГБУК РО «Донская государственная публичная библиотека»;

Корнеева И.В., ведущий библиотекарь отдела искусств ГБУК РО «Донская государственная публичная библиотека»;

Фертик А.Э. , библиотекарь 2 категории отдела искусств ГБУК РО «Донская государственная публичная библиотека»;

Мун М.Е., главный библиотекарь центра культурных программ ГБУК РО «Донская государственная публичная библиотека».

СОСТАВ ЖЮРИ XII областного фестиваля «Кукла Дона»

Председатель жюри – Пучеглазов А.Я., председатель секции «Декоративно-прикладного искусства» Ростовского отделения Союза художников России.

Члены жюри:

Даниленко М.В., начальник Управления социально-политических коммуникаций Правительства Ростовской области;

Бердник Т.О., заведующая кафедрой дизайна Донского государственного технического университета, председатель Южно-Российского регионального отделения Международной общественной ассоциации «Союз дизайнеров»;

Неклюдова Т.П., заведующая кафедрой рисунка Академии архитектуры и искусств Южного федерального университета, кандидат искусствоведения, член Союза художников России;

Земелёв С.Н., декан факультета дизайна Южно-Российского гуманитарного института, член Союза Дизайнеров России, член Международной ассоциации «Союз Дизайнеров»;

Воронцова Ю.Л., мастер авторской куклы, член Творческого Союза художников России и Международной федерации художников, лауреат Международных конкурсов в области текстильного дизайна;

Ягуза И.А., доцент кафедры дизайна Академии архитектуры и искусств Южного федерального университета, член Международной ассоциации «Союз Дизайнеров»;

Венцова С.Н., преподаватель Ростовского художественного училища
им. М.Б. Грекова, член Общероссийской творческой общественной
организации «Союз педагогов-художников».