



ПРИКАЗ

09.01.2020 года № 1

По основной деятельности

О внесении изменений в учетную политику для целей бухгалтерского учета.

В связи со вступлением в силу федеральных стандартов госсектора по приказам Минфина от 07.12.2018 № 256н «Запасы», от 30.05.2018 № 124н «Резервы. Раскрытие информации об условных обязательствах и условных активах», от 29.06.2018 № 145н «Долгосрочные договоры»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Раздел «Материальные запасы» дополнить следующим подпунктом:
3.12. Единица учета материальных запасов в библиотеке – номенклатурная (реестровая) единица. Исключение:

- группы материальных запасов, характеристики которых совпадают, например: офисная бумага одного формата с одинаковым количеством листов в пачке, кнопки канцелярские с одинаковыми диаметром и количеством штук в коробке и т. д. Единица учета таких материальных запасов – однородная (реестровая) группа запасов;

- материальные запасы с ограниченным сроком годности – медикаменты и другие. Единица учета таких материальных запасов – партия.

Решение о применении единиц учета «однородная (реестровая) группа запасов» и «партия» принимает постоянно действующая комиссия по приему и списанию материальных запасов.

2. Раздел «Финансовый результат» дополнить подпунктами 10.7 и 10.8:

10.7. Доходы от оказания платных услуг по долгосрочным договорам, срок исполнения которых превышает один год, признаются в учете в составе доходов будущих периодов в сумме договора. Доходы будущих периодов признаются в текущих доходах равномерно в последний день каждого месяца в разрезе каждого договора. Аналогичный порядок признания доходов в текущем периоде применяется к договорам, в соответствии с которыми услуги оказываются неравномерно.

10.8. В отношении платных услуг, по которым срок действия договора менее года, а дата начала и окончания исполнения договора приходятся на разные отчетные годы, учреждение применяет положения СГС «Долгосрочные договоры». Доходы по таким договорам признаются доходами текущего года

равномерно в последний день каждого месяца до истечения срока действия договора.

3. В разделе «Правила документооборота» в пункте 8.4. внести изменения в обозначениях, используемых при формировании Табеля учета использования рабочего времени (ф. 0504421):

3.1. фактически отработанные часы – Ф;

3.2. работа по основной работе – Ф.

4. Действие настоящего приказа распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2020 года.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на главного бухгалтера О. А. Зайцеву.

Директор



Е. М. Колесникова